



إجراءات الالتحاق بالبرامج التخصصية بنظام الساعات المعتمدة  
جميع طلاب الشهادة الثانوية المعادلة المرشحين لكليات القطاع الهندسي الحكومي

هذه الإجراءات خاصة بالطلاب الذين لم يستلموا بطاقة الالتحاق المبكر

أولاً: بالنسبة لطلاب الشهادة الثانوية المعادلة الذين تم ترشيحهم لكلية الهندسة - جامعة القاهرة (من خلال مكتب تنسيق القبول بالجامعات والمعاهد الحكومية)، يتم عمل إجراءات الالتحاق ببرامج الساعات المعتمدة على النحو الآتي:

(١) الدخول على صفحة تقديم طلب التحاق ببرامج الساعات المعتمدة على الموقع الرسمي لكلية الهندسة - جامعة القاهرة من خلال الرابط الإلكتروني الآتي:  
<https://std.eng.cu.edu.eg/appform.aspx?f=1>  
وإدخال البيانات المطلوبة ثم طباعة نسخة من استمارة الالتحاق. يرجى ملاحظة أنه سيتم تحديد موعد (بدءاً من يوم الأحد ٢٤ سبتمبر) على الاستمارة وذلك للحضور للكليات لاستكمال الاجراءات

(٢) تجهيز المستندات الآتية أصل وصور ضوئية (يتم تصويرها من خلال ماكينة تصوير مستندات وليس باستخدام التليفون المحمول) لكل مما يأتي:  
أ. نسخة مطبوعة من استمارة الالتحاق التي تم عملها في الخطوة رقم ١.  
ب. أصل إيصال تسليم شهادات الثانوية المعادلة + ٤ صور ضوئية منه (بالإضافة إلى ٤ صور ضوئية من الشهادات).  
ج. ٤ صور ضوئية من وجه وظهر بطاقة الرقم القومي للطالب + الاطلاع على الأصل.  
د. ٣ صور ضوئية من وجه وظهر بطاقة الرقم القومي لولي الأمر + الاطلاع على الأصل.  
هـ. أصل شهادة ميلاد الطالب (ممكنة) + ٤ صور ضوئية منها.  
و. ٤ نسخ مطبوعة من بطاقة الترشيح لكلية الهندسة - جامعة القاهرة الصادرة من مكتب تنسيق القبول بالجامعات والمعاهد الحكومية.  
ز. عدد ١٠ صورة شخصية (مقاس ٦\*٤) يتم تصويرها في ستوديو (الصور التي يتم تصويرها بالتليفون المحمول غير مقبولة) ومسجل عليها اسم الطالب.  
ح. بالنسبة للطلاب الذكور، نموذج ٢ جند مع استيفاء البيانات المطلوبة به.  
ط. بالنسبة للطلاب الذكور مواليد ٢٠٠٥ وما قبلها، البطاقة العسكرية (أو نموذج ٧ جند) معتمد من قسم الشرطة التابع له الطالب.

صفحة	اعتماد	تاريخ نشر الإعلان				إعلان رقم						
		سنة	شهر	يوم	١	٢	٣	٤	٥			
١	مكتب إدارة الساعات المعتمدة	٢	٣	٠	٩	٢	١	A	D	M	1	9





- د. ٤ صور ضوئية من وجه وظهر بطاقة الرقم القومي للطالب + الاطلاع على الأصل.
- هـ. ٣ صور ضوئية من وجه وظهر بطاقة الرقم القومي لولي الأمر + الاطلاع على الأصل.
- و. أصل شهادة ميلاد الطالب (ممكينة) + ٤ صور ضوئية منها.
- ز. ٤ نسخ مطبوعة من بطاقة الترشيح لكلية الهندسة - جامعة حكومية الصادرة من مكتب تنسيق القبول بالجامعات والمعاهد الحكومية.
- ح. عدد ١٠ صورة شخصية (مقاس ٤\*٦) يتم تصويرها في ستوديو (الصور التي يتم تصويرها بالتليفون المحمول غير مقبولة) ومسجل عليها اسم الطالب.
- ط. بالنسبة للطلاب الذكور، نموذج ٢ جند مع استيفاء البيانات المطلوبة به.
- ي. بالنسبة للطلاب الذكور مواليد ٢٠٠٥ وما قبلها، البطاقة العسكرية (أو نموذج ٧ جند) معتمد من قسم الشرطة التابع له الطالب.
- ك. في حالة اختلاف عنوان السكن الحالي عما هو مذكور في بطاقة الرقم القومي لولي الأمر، يلزم تقديم أصل + صورة إيصال كهرباء / مياه / غاز طبيعي حديث.
- ٨) التوجه لكلية الهندسة - جامعة القاهرة - المقر الرئيسي بالجيزة (مرفق خريطة بالموقع) - **مدرج ٣٠٠٢ في الموعد الذي يتم تحديده لكل طالب فور الانتهاء من الخطوة رقم ١ - الرابط الإلكتروني الآتي يعرض موقع الكلية على خرائط جوجل:**
- <https://goo.gl/maps/14w1S7x2UPK8KAaA9>
- ٩) سداد رسوم الالتحاق ومصروفات الفصل الدراسي الأول.

لمزيد من المعلومات حول الالتحاق بالبرامج التخصصية بنظام الساعات المعتمدة برجاء:

(١) متابعة الموقع الإلكتروني الرسمي للكلية:

<http://eng.cu.edu.ar/newstudents/>

(٢) متابعة الصفحة الإلكترونية الرسمية لإعلانات البرامج التخصصية بنظام الساعات المعتمدة:

<http://eng.cu.edu.ar/credit-hour-system/>

**حرصاً على تيسير الإجراءات ولضمان سرعة الانتهاء، برجاء التكرم بمساعدتنا من خلال ما يأتي:**

(١) الالتزام بالحضور في الموعد المحدد لاستكمال إجراءات الالتحاق وذلك تجنباً لأي تكديس أو ازدحام قد يؤثر سلباً على الصحة العامة.

(٢) التأكد من استيفاء جميع الأوراق المطلوبة قبل التوجه للكلية.

صفحة	اعتماد	تاريخ نشر الإعلان				إعلان رقم				
		سنة	شهر	يوم	يوم	A	D	M	1	9
٣	مكتب إدارة الساعات المعتمدة	٢	٣	٠	٩	٢	١			



٣) حضور كلاً من الطالب وولي الأمر أثناء التقديم.

٤) في الحالات القهرية التي يتعذر بموجبها حضور ولي الأمر مع الطالب، يمكن لولي الأمر تفويض أحد الأقارب (من الدرجة الأولى عمره أكبر من ٢١ عام) للحضور مع الطالب بشرط إرسال تفويض كتابي عبر البريد الإلكتروني لولي الأمر إلى البريد الإلكتروني لإدارة شؤون طلاب البرامج التخصصية، على النحو الآتي:

أ) تصوير بطاقة الرقم القومي / جواز السفر الخاص بولي الأمر.

ب) كتابة صيغ الإقرار التالية على صورة بطاقة الرقم القومي / جواز السفر الخاص بولي الأمر.

ج) صيغة الإقرار هي:

**تفويض**



أفوض أنا / يتم كتابة اسم ولي الأمر كاملاً كما هو في بطاقة الرقم القومي أو جواز السفر، رقم قومي: يتم كتابة الرقم القومي كاملاً، بصفتي ولي أمر الطالب(ة) / يتم كتابة اسم الطالب كاملاً كما هو بطاقة الرقم القومي، السيد(ة) / يتم كتابة اسم المفوض كاملاً كما هو في بطاقة الرقم القومي، رقم قومي: يتم كتابة الرقم القومي كاملاً، وذلك خلال التقديم لائني / لاينتي للالتحاق بالبرامج التخصصية - نظام الساعات المعتمدة بكلية الهندسة - جامعة القاهرة. وهذا إقرار بالتزامي بكل القواعد والضوابط المنظمة لهذا الالتحاق، بالإضافة إلى التزامي بكل ما يترتب على الالتحاق من واجبات ومسئوليات.

**اسم ولي الأمر كاملاً كما هو في بطاقة الرقم القومي أو جواز السفر**

**الرقم القومي لولي الأمر كاملاً**

**توقيع ولي الأمر**

**التاريخ**

د) إرسال نسخة إلكترونية (عنوان الرسالة: تفويض للطلاب مع كتابة اسم الطالب) من الإقرار عبر البريد الإلكتروني إلى:

[cufe.chs.st.affairs@eng.cu.edu.eg](mailto:cufe.chs.st.affairs@eng.cu.edu.eg)

مع خالص الأمنيات بالتوفيق

صفحة	اعتماد	تاريخ نشر الإعلان				إعلان رقم				
		سنة	شهر	يوم	يوم	A	D	M	1	9
٤	مكتب إدارة الساعات المعتمدة	٢	٣	٠	٩	٢	١			