



بدء الخطوة الثانية لتسجيل التدريب الصناعي - صيف ٢٠٢٥

جميع طلاب البرامج التخصصية

وفقا للتقويم الأكاديمي، تبدأ الخطوة الثانية لتسجيل التدريب الصناعي (للحصول على الموافقة الأكاديمية على التدريب) للفصل الدراسي صيف ٢٠٢٥ الساعة السادسة مساء يوم الخميس الموافق ١٢ يونيو ٢٠٢٥، وفقاً لكل مما يأتي:

أولاً: بعد مراجعة حالة الطلاب بعد نتيجة ربيع ٢٠٢٥، تم إلغاء تسجيل الخطوة الأولى للطلاب المذكورين في الكشف التالي نظراً لعدم اجتياز أحد متطلبات التسجيل. يمكن لهؤلاء الطلاب تسجيل مقررات دراسية أخرى خلال فصل صيف ٢٠٢٥.

كود الطالب	البرنامج التخصصي	مستوى التدريب
1200147	SEE	2
1200451	SEE	2
1230047	AEM	1
1210192	EEE	1
1220103	BDE	1
4230149	CEM	2
1230183	EEE	1
1230279	CCEE	1
1200305	MDE	2
1210262	MEE	2
1230030	EEE	1
1220196	BDE	1
1230275	MEE	1
1220227	EEE	1
1200795	AET	2
1230233	MEE	1

إعلان رقم				تاريخ نشر الإعلان			اعتماد		صفحة
1	3	M	D	A	٢	يوم	١	٥	١
					٢	شهر		٥	
					٢	سنة			



ثانياً: بالنسبة للطلبات الورقية لتسجيل الخطوة الأولى والتي تم استلامها، تم مراجعة جميع الطلبات وفقاً للائحة الدراسية وقرارات اللجنة التنفيذية ذات الصلة، **الكشف التالي يعرض فقط الطلبات التي تم الموافقة عليها.** برجاء التأكد من ظهور مقرر التدريب الصناعي في جدول صيف ٢٠٢٥ بدءاً من يوم ١٦ يونيو ٢٠٢٥.

كود الطالب	البرنامج التخصصي	القرار
1190090	CEM	تسجيل IT2
1190530	CEM	تسجيل IT2
1200192	STE	تسجيل IT2
1200202	AET	التوجه لمكتب شئون الطلاب يوم الأحد ١٥ يونيو
1200209	BDE	تسجيل IT2
1200215	STE	تسجيل IT2
1200244	AET	التوجه لمكتب شئون الطلاب يوم الأحد ١٥ يونيو
1200840	SEE	تسجيل IT2
1200914	EEE	تسجيل الجزء الثاني من IT2
1200930	AET	تسجيل IT2
1210041	CEM	تسجيل IT2
1210042	STE	تسجيل IT2
1210078	STE	تسجيل IT2
1210079	STE	تسجيل IT2
1210105	CEM	تسجيل IT2
1210130	CEM	تسجيل IT2
1210151	CEM	تسجيل IT2
1210154	CEM	تسجيل IT2
1210164	CEM	تسجيل IT2
1210224	CEM	تسجيل IT2
1210246	BDE	تسجيل IT2
1210250	AET	التوجه لمكتب شئون الطلاب يوم الأحد ١٥ يونيو
1210259	EEE	التوجه لمكتب شئون الطلاب يوم الأحد ١٥ يونيو
1210310	STE	تسجيل IT2

إعلان رقم				تاريخ نشر الإعلان				اعتماد		صفحة
1	3	M	D	A	٢	١	٦	٥	٢	٢
				يوم				مكتب إدارة البرامج التخصصية		
				شهر						
				سنة						



القرار	البرنامج التخصصي	كود الطالب
تسجيل IT2	CEM	1210331
تسجيل IT2	CEM	1210376
تسجيل IT2	WEE	1220054
تسجيل IT2	WEE	1220084
تسجيل IT1	CEM	1220184
تسجيل IT1	CEM	1220190
تسجيل IT2	CEM	1220286
تسجيل IT1	MEE	1230060
تسجيل IT2	STE	4210190

ثالثاً: القواعد المنظمة لتسجيل الخطوة الثانية للتدريب الصناعي:

- التسجيل متاح فقط لمن أتم تسجيل الخطوة الأولى.
- التسجيل يتم من خلال الحساب الإلكتروني للطالب على الموقع الرسمي للكلية.
- يجب أن يحصل الطالب على الموافقة الأكاديمية على جهة التدريب قبل البدء في التدريب.
- المدة اللازمة للتدريب الصناعي ١ لا تقل عن ٩٠ ساعة موزعة على ثلاثة أسابيع على الأقل. المدة اللازمة للتدريب الصناعي ٢ لا تقل عن ١٨٠ ساعة موزعة على ستة أسابيع على الأقل.
- يجب أن يكون التدريب حضورياً في جهة صناعية في تخصص الطالب.
- آخر موعد لاتمام التدريب هو ٤ سبتمبر ٢٠٢٥.
- تسليم النسخة الإلكترونية من شهادة التدريب للمراجعة والاعتماد في يوم ١١ سبتمبر ٢٠٢٥.

إعلان رقم		تاريخ نشر الإعلان		اعتماد		صفحة
1	3	M	D	A	مكتب إدارة البرامج التخصصية	٣
٢	١	٦	٠	٥	سنة	



٨. قبل البدء في التدريب، يجب على الطالب التأكد من أن جهة التدريب ستصدر شهادة التدريب متضمنة البيانات المطلوبة في وقت مناسب حتى يتسنى للطلاب تسليمها في المواعيد المحددة.
٩. يجب أن تستوف شهادة التدريب جميع المواصفات التالية. ينصح جميع الطلاب قبل بدء التدريب بضرورة التأكد من أن جهة التدريب ستصدر الشهادة بهذه المواصفات.

المكونات	المواصفات
(١) اسم جهة التدريب	- الشهادة يجب أن تكون أصلية صادرة عن جهة التدريب التي تم الحصول على الموافقة الأكاديمية عليها. - اسم جهة التدريب مطابقاً للاسم الذي تم الحصول على الموافقة الأكاديمية عليه.
(٢) اسم الطالب	اسم الطالب كاملاً كما هو مسجل في قواعد بيانات الجامعة.
(٣) تاريخ بدء التدريب	تاريخ بداية التدريب يجب أن يكون لاحقاً لتاريخ الموافقة الأكاديمية على جهة التدريب.
(٤) تاريخ نهاية التدريب	- تاريخ نهاية التدريب يجب أن يكون سابقاً لآخر موعد للتدريب وفقاً للتقويم الأكاديمي. - تاريخ نهاية التدريب يجب أن يكون سابقاً لتاريخ إصدار الشهادة ولتاريخ تقديم الشهادة للجامعة.
(٥) إجمالي عدد أيام التدريب الفعلية	- مدة التدريب يجب ألا تتداخل مع مدة التدريب في جهة تدريب أخرى. في حالة التداخل، يلزم ذكر تواريخ أيام التدريب في الشهادة (أو في إفادة مختومة بالختم الأصلي ملحقة بها). - مدة التدريب يجب ألا تتداخل مع الجدول الدراسي للطالب في الجامعة. في حالة التداخل، يلزم ذكر تواريخ أيام التدريب وساعات بدء ونهاية التدريب في الشهادة (أو في إفادة مختومة بالختم الأصلي ملحقة بها). - مدة التدريب الفعلية (بدون احتساب الأجازات والعطلات الرسمية) يجب أن تستوف الحد الأدنى للتدريب وفقاً لللائحة الدراسية.

إعلان رقم				تاريخ نشر الإعلان				اعتماد		صفحة
1	3	M	D	A	يوم	شهر	سنة			٤
1	3	M	D	A	٢	١	٥	مكتب إدارة البرامج التخصصية		٤



- | | |
|---------------------------|---|
| ٦) إجمالي عدد ساعات | ■ مدة التدريب الفعلية (بدون احتساب الأجازات والعطلات الرسمية) يجب أن تستوف الحد الأدنى لعدد ساعات التدريب الفعلي وفقاً للائحة الدراسية. |
| ٧) توقيع ممثل جهة التدريب | ■ الشهادة يجب أن تكون معتمدة بالتوقيع اليدوي لممثل جهة التدريب. |
| ٨) ختم جهة التدريب | ■ الشهادة يجب أن تكون معتمدة بالختم الأصلي (ختم حي/ختم حبر) لجهة التدريب. |

١٠. آخر موعد لتقديم طلبات تسجيل الخطوة الثانية للتدريب الصناعي هو يوم ٧ أغسطس ٢٠٢٥. في حالة عدم تقديم الطلب، يتم حذف التسجيل تلقائياً.

رابعاً: يجب على جميع الطلاب الاطلاع على القواعد المنظمة للتدريب الصناعي والمنشورة على الموقع الرسمي للكلية:
(١) دليل التدريب الصناعي - صيف ٢٠٢٥.

https://eng.cu.edu.eg/wp-content/uploads/creditususer/2021/CUFE_STEP_IT-Manual-18.pdf

(٢) وثيقة القواعد الحاكمة للتدريب الصناعي - صيف ٢٠٢٥.

<https://eng.cu.edu.eg/wp-content/uploads/creditususer/2021/IT-Reg-Regulations SP25.pdf>

(٣) التقويم الأكاديمي للتدريب الصناعي - صيف ٢٠٢٥.

https://eng.cu.edu.eg/wp-content/uploads/creditususer/2021/Academic-Calendar-2024-25_IT_v01.pdf

خالص الأمنيات بالتوفيق والنجاح

صفحة	اعتماد	تاريخ نشر الإعلان				إعلان رقم				
		سنة	شهر	يوم		A	D	M	3	1
٥	مكتب إدارة البرامج التخصصية	٢٠٢٥	٠٦	١١	٢					