



مركز الخدمات الإلكترونية والمعرفية
Center of Knowledge & Electronic Services



دليل الطالب للتسجيل الإلكتروني للمصروفات والخدمات بجامعة القاهرة

إصدار 1.3 / سبتمبر 2018

© CKES, Cairo University



مفهوم نظام التحصيل الإلكتروني

□ نظام التحصيل الإلكتروني هو نظام يهدف لتحويل تحصيل المصروفات الدراسية (طلاب البكالوريوس/الليسانس والدراسات العليا) ورسوم الخدمات المختلفة في الجامعة (مثل الإفادة وشهادة القيد والشهادات وغيرها) من النظام النقدي اليدوي (الخزينة) إلى النظم الإلكترونية.

□ ويتم التحصيل الإلكتروني حالياً في الجامعة من خلال منظومتين:

- منظومة البنوك المصرية (البنك الأهلي وبنك مصر)، باستخدام خدمة الكارت المدفوع مقدماً.

- شركة فوري من خلال جميع منافذ خدمة فوري المنشرة في انحاء الجمهورية.

ما هي المصروفات والخدمات التي يمكن دفعها إلكترونيا في الجامعة الان؟

التحصيل الإلكتروني

ثانياً:

الخدمات الجامعية

تشمل جميع الخدمات الخاصة بالطلاب (بكالوريوس/ليسانس)، دراسات عليا، والخرجين

أولاً:

المصروفات الدراسية

تشمل مصروفات الدراسة لمرحلة البكالوريوس/الليسانس والماجستير والدكتوراه والدبلومات بأنواعها.

التحصيل الإلكتروني

أولاً: المصروفات الدراسية



خطوات دفع المصروفات الدراسية

□ يمكن للطالب دفع المصروفات الدراسية عن طريق منظومة البنوك او شركة فوري كما هو موضح في الخطوات التالية:



خدمة دفع المصروفات الدراسية من خلال منظومة البنوك

- لكل طالب بطاقة بنكية خاصة بخدمة الدفع مقدماً يتسلمها مجاناً دون دفع رسوم.
- يقوم الطالب بشحن البطاقة البنكية عن طريق عمل إيداع بقيمة المصروفات الدراسية في أحد الماكينات الخاصة بالبنك (ATM)، والتي تتوفر بها خدمة الإيداع النقدي او عن طريق أحد فروع البنك.
- يتوجه الطالب الى مكتب شؤون الطلاب بالكلية لسداد المصروفات باستخدام كود الطالب التعريفي (المكون من 14 رقم) والبطاقة البنكية التي تم شحنها.
- يتواجد بمكتب شؤون الطلاب بالكلية ولدي الموظف المختص ماكينة (POS) خاصة بالبنك تستخدم في التحصيل الإلكتروني.
- يتم التأكد قبل الدفع من صحة بيانات الطالب (الاسم، كود الطالب، الكلية، الفرقة، قيمة المصروفات المطلوب سدادها).
- ⁶ يحصل موظف شؤون الطلاب علي إيصال السداد الخاص بالكلية ويحصل الطالب علي إيصال السداد الخاص به.

خدمة دفع المصروفات الدراسية من خلال شركة فوري

- يتم الدفع باستخدام كود الطالب التعريفي المكون من 14 رقم.
- يتوجه الطالب الي اي منفذ من منافذ خدمة فوري المنتشرة في انحاء الجمهورية للدفع.
- في حالة طلاب البكالوريوس يتم اختيار خدمة **«مصروفات دراسية»** وفي حالة طلاب الدراسات العليا يتم اختيار خدمة **«الدراسات العليا»** المدرجة تحت خدمات «جامعة القاهرة» المدرجة تحت خدمات «التعليم» بالقائمة الرئيسية بالماكينه.
- يجب ان يتأكد الطالب قبل الدفع من صحة البيانات (الاسم، كود الطالب، الكلية، الفرقة، قيمة المصروفات المطلوب سدادها).
- يحتفظ الطالب بإيصال سداد الخدمة من فوري وصورة منه.
- يتوجه الطالب بإيصال السداد الي مكتب شؤون طلاب الكلية.

التحصیل الإلكتروني

ثانياً: الخدمات الجامعية



خدمة دفع الخدمات المقدمة من الجامعة والكليات (@FAWRY)

يمكن للطالب دفع جميع الخدمات الجامعية باستخدام خدمة أت فوري (@Fawry) وتشمل هذه الخدمات ما يلي:

- مقابل خدمة - امتحان تكميلي (بكالوريوس)
- طلب إفادة (بكالوريوس)
- طلب تغيير شعبه / تخصص / قسم (بكالوريوس)
- CD استرشادي دليل الطالب (بكالوريوس)
- طلب عذر او ايقاف قيد (بكالوريوس)
- رسم سحب ملف (خريجين)
- بدل فاقد كارنيه الكلية (بكالوريوس)
- بيان حالة دراسية (بكالوريوس)
- بيان حالة دراسية بدرجات المواد (بكالوريوس)
- محتوى علمي (بكالوريوس)
- مراجعة نتيجة امتحان مقرر - اعادة رصد (بكالوريوس)
- شهادات التخرج (خريجين)
- شهادة تقدير (خريجين)
- تعديل بيانات طالب - شهادة الميلاد (بكالوريوس)
- تعديل بيانات خريج - شهادة ميلاد (خريجين)
- شهادة حسن سير وسلوك (بكالوريوس)
- شهادة قيد عادية/اعتماد خارجية (بكالوريوس)
- افادة امتحان تكميلي (بكالوريوس)
- خطاب تدريب (بكالوريوس)
- اعتماد أوراق بطاقة الرقم القومي (بكالوريوس)
- طلب دخول امتحان (الفرقة النهائية) رسم استمارة 104 (بكالوريوس)
- اعتماد صورة من أي وثيقة بالملف (بكالوريوس)
- اعتماد ترشيح لانتخابات الاتحاد (بكالوريوس)



دفع الخدمات المقدمة من الجامعة والكليات (@FAWRY)

□ يوجد لكل كلية شاشة تتيح لطلابها طلب الخدمات إلكترونياً كما هو موضح أدناه:

(يوجد الرابط الخاص بكل كلية في نهاية هذا الدليل)

خدمة التحصيل الإلكتروني لخدمات كلية الحاسبات والمعلومات



طلاب قدامى (طلاب
الفرص)



شؤون الخريجين



الدراسات العليا



شؤون الطلاب

خدمة التحصيل الإلكتروني لخدمات كلية الحقوق



خدمات خاصة



الدراسات العليا



شؤون الخريجين



طلاب قدامى (طلاب
الفرص)



شؤون الطلاب

دفع الخدمات المقدمة من الجامعة والكليات (@FAWRY)

□ يقوم الطالب باختيار نوع الخدمات وفقاً لحالة الطالب كما هو موضح بالشكل التالي:



طلاب قدامى
(طلاب
الفرص)



شئون
الخريجين



الدراسات
العليا



شئون
الطلاب

دفع الخدمات المقدمة من الجامعة والكليات (@FAWRY)

يقوم الطالب باختيار الخدمة وتسجيل بياناته ومنها رقم **هاتف الطالب وبريده الإلكتروني** ثم الضغط علي علامة فوري:

تسجيل البيانات

الخدمة*:	<input type="text"/>
الاسم*:	<input type="text"/>
الرقم القومي/كود الطالب*:	<input type="text"/>
القسم*:	<input type="text"/>
البريد الإلكتروني*:	<input type="text"/>
رقم التليفون*:	<input type="text"/>

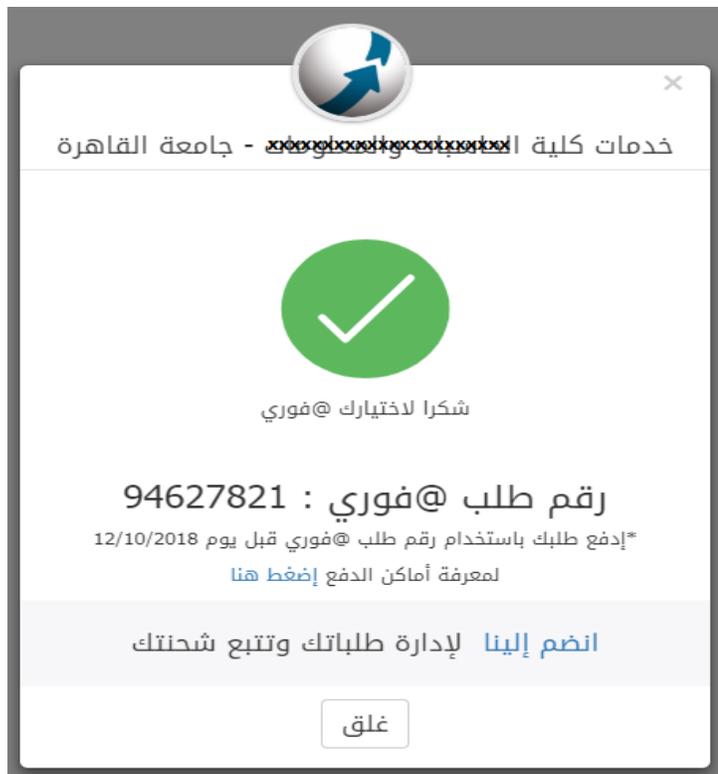
للدفع عن طريق فوري، اضغط هنا

[@ فوري](#)

للرجوع لقائمة الخدمات

دفع الخدمات المقدمة من الجامعة والكليات (@FAWRY)

□ يقوم الطالب بإتمام الخطوات التالية (الضغط علي استمرار ثم تأكيد ثم غلق) كما هو موضح بالصور:



خدمات كلية الدراسات والبحوث - جامعة القاهرة

شكرا لاختيارك @فوري

رقم طلب @فوري : 94627821

*إدفع طلبك باستخدام رقم طلب @فوري قبل يوم 12/10/2018
لمعرفة أماكن الدفع اضغط هنا

انضم إلينا لإدارة طلباتك وتتبع شحنك

غلق

3



خدمات كلية الدراسات والبحوث - جامعة القاهرة

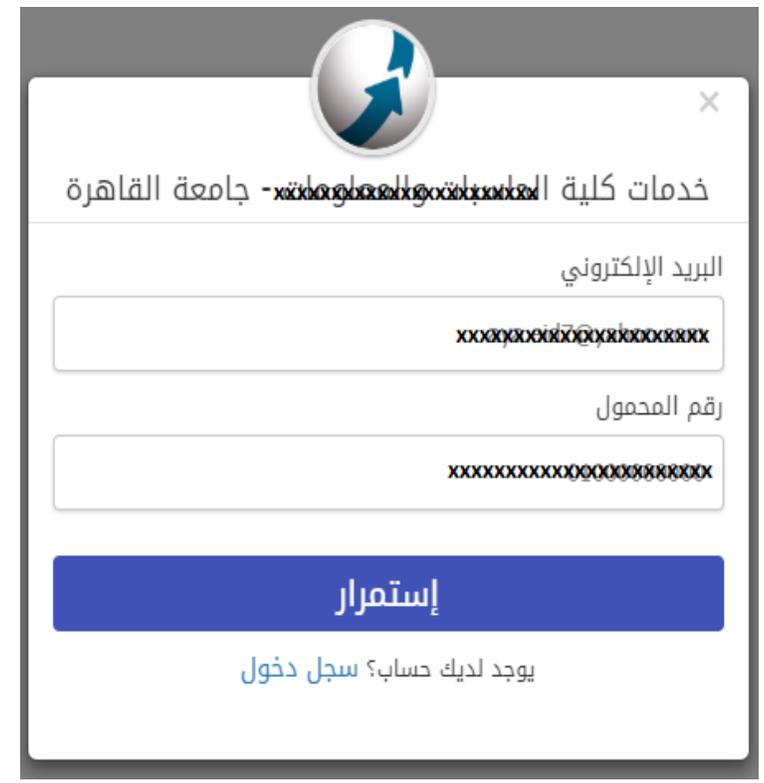
@fawry

الدفع عن طريق البطاقة

إجمالي الطلب	تكلفة الخدمة	إجمالي المبلغ
XXXXXXXX	XXXXXX	XXXXXXXX

تأكيد

2



خدمات كلية الدراسات والبحوث - جامعة القاهرة

البريد الإلكتروني

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

رقم المحمول

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

إستمرار

يوجد لديك حساب؟ سجل دخول

1

دفع الخدمات المقدمة من الجامعة والكليات (@FAWRY)

□ يصل للطالب كود مخصص لدفع رسوم الخدمة المراد الحصول عليها في رسالة نصية (SMS) ورسالة بريد الكتروني (Email).

□ يتوجه الطالب الي أي منفذ من منافذ فوري بالكود المستلم في الرسالة النصية (SMS) والبريد الإلكتروني (Email) لسداد الرسوم المستحقة.

□ يتوجه الطالب بإيصال سداد الخدمة من فوري الي جهة تقديم الخدمة بالكلية (شؤون طلاب، دراسات عليا،....) للحصول علي الخدمة التي تم دفع الرسوم الخاصة بها.

مواقع الخدمات الإلكترونية لكليات الجامعة

□ يتوجه الطالب إلى موقع الخدمات الخاص بالكلية التابع لها من خلال الروابط التالية:

ckes.cu.edu.eg/sci.aspx

كلية العلوم

• ckes.cu.edu.eg/med.aspx

كلية الطب البشري

• ckes.cu.edu.eg/foe.aspx

• كلية الهندسة

ckes.cu.edu.eg/nurs.aspx

كلية التمريض

• ckes.cu.edu.eg/vet.aspx

كلية الطب البيطري

• ckes.cu.edu.eg/feps.aspx

• كلية الاقتصاد والعلوم السياسية

ckes.cu.edu.eg/plan.aspx

كلية التخطيط العمراني

• ckes.cu.edu.eg/oral.aspx

كلية طب الفم و الأسنان

• ckes.cu.edu.eg/law.aspx

• كلية الحقوق

ckes.cu.edu.eg/agri.aspx

كلية الزراعة

• ckes.cu.edu.eg/arch.aspx

كلية الآثار

• ckes.cu.edu.eg/fci.aspx

• كلية الحاسبات والمعلومات

ckes.cu.edu.eg/issr.aspx

معهد البحوث
والدراسات الإحصائية

• ckes.cu.edu.eg/child.aspx

كلية التربية للطفولة
المبكرة

• ckes.cu.edu.eg/foc.aspx

• كلية التجارة

ckes.cu.edu.eg/nci.aspx

المعهد القومي للأورام

• ckes.cu.edu.eg/mass.aspx

كلية الإعلام

• ckes.cu.edu.eg/arts.aspx

• كلية الآداب

ckes.cu.edu.eg/laser.aspx

المعهد القومي علوم
الليزر

• ckes.cu.edu.eg/fgse.aspx

كلية الدراسات العليا
للتربية

• ckes.cu.edu.eg/fpt.aspx

• كلية العلاج الطبيعي

ckes.cu.edu.eg/iasr.aspx

معهد البحوث
والدراسات الإفريقية

• ckes.cu.edu.eg/edu.aspx

كلية التربية النوعية

• ckes.cu.edu.eg/fop.aspx

• كلية الصيدلة

ckes.cu.edu.eg/fod.aspx

• كلية دار العلوم



الأسئلة الشائعة (1/3)

□ س: ما هو الفرق بين كود الطالب وكود الدفع؟

□ ج: **كود الطالب** هو كود فريد لكل طالب مكون من 14 رقم، ولا يتغير علي مدار سنوات دراسته الجامعية ويستخدم في دفع المصروفات الدراسية ومصروفات المدينة الجامعية.

كود أو رقم الدفع هو كود/رقم مؤقت تقوم شركة فوري بإرساله للطالب عند طلب أي خدمة من خدمات الجامعة عن طريق خدمة تسمى ات فوري (أو @فوري). ويستخدم هذا الكود في دفع قيمة خدمات الجامعة والكليات مرة واحدة ولا يتكرر مره أخرى حتي لنفس الخدمة أو لنفس الطالب. ويتم ارساله عن طريق رقم الموبيل والبريد الالكتروني الخاص بالطالب والذين تم ادخالهم عند التسجيل على شاشة طلب الخدمة.

□ س: كيف أحصل على كود الطالب الخاص بي؟

□ ج: عن طريق الدخول علي موقع <http://mycuid.cu.edu.eg> واتباع التعليمات (كتابة الاسم واختيار الكلية والفرقة) ثم اضغط علي بحث وسوف يظهر الكود.



الأسئلة الشائعة (2/3)

□ س: هل يتغير الكود الخاص بي كل عام دراسي؟

□ ج: لا يتغير فهو كود ثابت وخاص بالطالب مدي الحياة.

□ س: أحاول الدفع في فوري باستخدام الكود المكون من 14 رقم ولكن لا يعمل؟

□ ج: اذا كنت تريد دفع المصروفات الدراسية او مصروفات المدينة فيمكنك استخدام كود الطالب المكون من 14 رقم، أما في حالة الخدمات، فلا يتم استخدام كود الطالب فيجب عليك استخدام الكود الخاص بالخدمة والذي تم ارساله لك عن طريق رقم الموبيل والبريد الالكتروني الخاص بك والذين تم ادخالهم عند تسجيل طلب الخدمة.

الأسئلة الشائعة (3/3)

- س: هل أستطيع دفع قيمة الخدمات (بيان حالة، اعتماد رقم قومي،...) باستخدام الكود المكون من 14 رقم؟
- ج: لا يمكن استخدامه ويجب استخدام الكود الخاص بالخدمة والذي تم إرساله عن طريق رقم الموبيل والبريد الالكتروني الخاص بك والذين تم ادخالهم عند تسجيل الخدمة.
- س: لقد قمت بمليء البيانات الخاصة بالخدمة وتم إرسال رسالة على الموبايل ولكني أريد تغيير الخدمة أو لا أريد دفع هذه الخدمة؟
- ج: برجاء تجاهل كود الخدمة التي تم إرساله تماما، ويمكنك التوجه الي الموقع المخصص بالخدمات والتسجيل في الخدمة الاخرى المراد الحصول عليها، وعدم استخدام كود الخدمة السابقة او دفعها.

الأسئلة الشائعة (3/3)

- س: لقد قمت بدفع رسوم الخدمة بالخطأ تحت أسم كلية أخرى، هل يمكن الحصول على الخدمة من كليتي؟
- ج: لا، حيث أن رسوم الخدمة لن تورد لكليتك. ولا يمكن استرداد المبلغ مره أخرى، وعليه يجب دفع رسوم الخدمة مجددا للحصول عليها.

- س: كيف أستطيع معرفة المزيد عن خطوات دفع المصروفات أو الخدمات؟
- ج: يوجد فيديوهات توضيحية لدفع المصروفات والخدمات عن طريق البنوك وفوري. يمكن مشاهدة هذه الفيديوهات على قناة مركز الخدمات الإلكترونية والمعرفية على يوتيوب:

<https://www.youtube.com/c/CKESCairoUniversity>



اتصل بنا

□ الرابط الخاص بقناة مركز الخدمات الإلكترونية والمعرفية على موقع Youtube:



<https://www.youtube.com/c/CKESCairoUniversity>

□ لمزيد من المعلومات والتواصل من خلال الوسائل التالية:



• البريد الإلكتروني:

support@ckes.cu.edu.eg



• العنوان:

مركز الخدمات الإلكترونية والمعرفية الكائن بداخل المدينة الجامعية للطلاب بجوار المسرح فوق المطعم

